ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет, каким образом индивидуальный предприниматель Кежелис Роман Александрович (далее – Оператор) обрабатывает и защищает персональные данные. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и иными актами законодательства Российской Федерации.

1.2. Политика распространяется на все персональные данные, которые обрабатывает Оператор, в том числе получаемые через веб-сайт https://iachallenge.ru (далее – Сайт) при регистрации и участии в проекте «AI-Челлендж» (далее – Проект).

1.3. Политика опубликована на Сайте в свободном доступе. Продолжая пользоваться формой регистрации, вы подтверждаете, что ознакомились с настоящей Политикой.

1.4. Оператор включен в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных, который ведет Роскомнадзор (регистрационный номер 91-25-035158). Термины используются в значениях, определенных Законом о персональных данных.

2. Сведения об Операторе

Наименование	Индивидуальный предприниматель Кежелис Роман Александрович
ОГРНИП / ИНН	314920415600072 / 920300004003
Место нахождения	г. Севастополь
Почтовый адрес для обращений	299034, г. Севастополь, ул. Привокзальная, д. 3-а, ИП Кежелис Р. А.
Телефон	+7 (499) 35-05-786
Сайт	https://iachallenge.ru
Регистрационный номер в реестре операторов ПДн Роскомнадзора	91-25-035158
Территория обработки ПДн	г. Севастополь

3. Принципы обработки

3.1. Обработка осуществляется на законной и справедливой основе, ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка данных, несовместимая с целями их сбора, и объединение баз данных, обрабатываемых в несовместимых целях.

3.2. Содержание и объем данных соответствуют заявленным целям и не являются избыточными. Оператор обеспечивает точность, достаточность и актуальность данных и принимает меры по удалению или уточнению неполных и неточных данных.

3.3. Данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен законом или договором.

4. Цели, категории данных, основания и сроки обработки

Цель обработки	Субъекты и категории данных	Основание	Срок обработки и хранения
1. Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники и их родственники. ФИО, дата и место рождения, семейное положение, пол, контактные данные, адреса места жительства и регистрации, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, гражданство, банковские реквизиты, должность, сведения о трудовой деятельности, воинский учет.	Согласие субъекта; требования законодательства РФ	В сроки, установленные законодательством о бухгалтерском учете, трудовым законодательством и об архивном деле
2. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Контрагенты, самозанятые и иные лица. ФИО, дата и место рождения, контактные данные, адреса, паспортные данные, ИНН, банковские реквизиты.	Договор; согласие субъекта	Срок действия договора и срок, установленный законодательством (налоговый и бухгалтерский учет, исковая давность)
3. Регистрация и участие в проекте «AI-Челлендж», связь по вопросам участия, обработка запросов и обращений	Участники Проекта. ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, должность (роль), наименование компании и ее ИНН, иные сведения, которые участник указывает в форме регистрации и при выполнении заданий.	Согласие на обработку ПДн, данное через форму на Сайте	До достижения целей (завершения участия в Проекте и подведения его итогов) или отзыва согласия; затем уничтожение в течение 30 дней
4. Предоставление доступа к сервисам Партнеров Проекта для запуска интернет-магазина	Участники Проекта. Данные, указанные в п. 3; передаются Партнерам Проекта (раздел 5).	Согласие на обработку ПДн, данное через форму на Сайте	Как в п. 3
5. Направление информационных и рекламных рассылок	Участники Проекта и иные лица, давшие согласие. ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, должность, наименование компании.	Отдельное согласие на получение рассылок (необязательное)	5 лет с даты согласия или до его отзыва

4.1. Согласие на обработку персональных данных и согласие на получение рассылок даются отдельными документами. Согласие на рассылки не является обязательным условием участия в Проекте.

4.2. Условие прекращения обработки персональных данных Оператором в целом – прекращение деятельности индивидуального предпринимателя Кежелис Р. А.

5. Условия обработки и передачи данных

5.1. Обработка смешанная: с использованием средств автоматизации и без использования таких средств; информация может передаваться по сети Интернет. Оператор совершает следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5.2. Данные участников Проекта могут передаваться следующим Партнерам Проекта в целях, указанных в разделе 4, в объеме, на который дано согласие:

Наименование	ИНН	Адрес
ООО «СБЕР2В»	7730241227	121170, г. Москва, пр-кт Кутузовский, д. 32, корп. 1
ООО «Инсейлс Рус»	7714843760	125047, г. Москва, ул. 1-я Тверская-Ямская, д. 21

5.3. Иным лицам данные передаются только с согласия субъекта либо в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе по запросам государственных органов).

5.4. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

6. Места хранения и уничтожение данных

6.1. Базы данных, в которых осуществляются запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

6.2. Сроки хранения определены в разделе 4. При достижении целей обработки или отзыве согласия Оператор прекращает обработку и уничтожает данные в течение 30 дней, если иное не требуется договором или законом (например, для целей бухгалтерского учета).

7. Меры по защите данных

Оператор принимает правовые, организационные и технические меры, предусмотренные статьями 18.1 и 19 Закона о персональных данных, в частности:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки и хранение персональных данных;
- разработка локальных актов, регламентирующих работу с персональными данными;
- внутренний контроль и аудит соответствия обработки Закону о персональных данных;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам в случае нарушения законодательства;
- ознакомление работников, осуществляющих обработку, с законодательством о персональных данных, настоящей Политикой и локальными актами, обучение таких работников;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах и оценка эффективности принимаемых мер;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по ним;
- установление правил доступа к данным в информационной системе и регистрация действий с данными;
- контроль принимаемых мер и уровня защищенности информационных систем.

8. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных вправе:

- получить информацию об обработке своих данных (ст. 14 Закона о персональных данных);
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных, если они неполные, устаревшие, неточные, незаконно получены или не нужны для заявленной цели;
- отозвать согласие на обработку персональных данных и отказаться от рассылок в любой момент;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в суд, а также требовать возмещения убытков и компенсации морального вреда.

9. Порядок обращений и ответов на них

9.1. Обращение (запрос, требование, отзыв согласия) направляется в письменной форме на почтовый адрес Оператора, указанный в разделе 2. В обращении указываются: ФИО, номер основного документа, удостоверяющего личность, и сведения о дате выдачи и выдавшем органе, сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором (например, адрес электронной почты или телефон, указанные при регистрации), суть обращения и подпись.

9.2. На запрос о сведениях об обработке данных Оператор отвечает в течение 10 рабочих дней с момента получения. Срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней, о чем Оператор направляет мотивированное уведомление.

9.3. Если данные оказались неполными, неточными или неактуальными, Оператор вносит изменения в течение 7 рабочих дней со дня получения подтверждающих сведений; если данные получены незаконно или не нужны для заявленной цели – уничтожает их в течение 7 рабочих дней и уведомляет субъекта.

9.4. При отзыве согласия Оператор прекращает обработку и уничтожает данные в течение 30 дней с даты получения отзыва, за исключением случаев, когда обработка допускается без согласия по основаниям, предусмотренным законом.

9.5. В случае отказа в удовлетворении обращения Оператор направляет мотивированный ответ со ссылкой на положение закона, являющееся основанием для отказа.

10. Заключительные положения

10.1. Оператор вправе изменять Политику. Новая редакция вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией.

10.2. Актуальная редакция Политики размещена на Сайте. Действующая редакция – от 02.10.2026.